



Comune di Noventa Vicentina

Provincia di Vicenza

Codice fiscale: 00480160241
CENTRALINO 0444/788511
e-mail: comune@noventavi.it
www.comune.noventa-vicentina.vi.it
FAX 0444/760156

SINDACO	0444/788513	RAGIONERIA	0444/788527
SEGRETARIO	0444/788523	UT LAVORI PUBBLICI	0444/788518
SEGRETERIA	0444/788520	UT EDILIZIA PRIVATA	0444/788535
ANAGRAFE	0444/788525	SERVIZI SOCIALI	0444/860576
VIGILI URBANI	0444/760155	BIBLIOTECA	0444/860221

Prot. n. **00019083**

Noventa Vicentina, 23 settembre 2019

OGGETTO: Nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

IL SINDACO

RICHIAMATA la Legge 6 novembre 2012, n° 190 avente ad oggetto “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”,

VISTO l’articolo 1, della Legge citata, ove si dispone:

- al comma 7: “(...) Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione”;
- al comma 8: “L’organo di indirizzo politico, adotta il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno, e ne cura la trasmissione all’Autorità Nazionale Anticorruzione. L’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione. Il responsabile della prevenzione della corruzione e la trasparenza, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11.
- al comma 10: “Il responsabile individuato ai sensi del comma 7 provvede anche:
 1. alla verifica, d’intesa con il dirigente competente, dell’efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell’organizzazione o nell’attività dell’amministrazione;
 2. Alla verifica, d’intesa con il dirigente competente, dell’effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
 3. Ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11”
- al comma 14: “(...) Entro il 15 dicembre di ogni anno, il dirigente individuato ai sensi del comma 7 del presente articolo trasmette all’Organismo Indipendente di Valutazione e all’Organi di Indirizzo dell’Amministrazione una relazione recante i risultati dell’attività svolta e la pubblica sul sito web dell’amministrazione. Nei casi in cui l’organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente responsabile lo ritenga opportuno, quest’ultimo riferisce sull’attività”;

RITENUTO di individuare nel Segretario Comunale il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, non ravvisando alcuna motivazione per la designazione di una diversa figura nell’ambito dell’ordinamento di questo comune;

VISTO l'art. 97, comma 94 –lettera) del D.Lgs. n° 267/2000 ss.mm., il quale stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti, o conferitagli dal Sindaco,

RITENUTA la propria competenza all'individuazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, anche alla luce del parere formulato dalla CIVIT (ora ANAC) con deliberazione n° 15 del 13 marzo 2013;

DECRETA

- 1) di nominare, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della Legge 190/2012, il Segretario Comunale, Tammaro dott.ssa Laura, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, dalla data di notifica del presente provvedimento e fino all'adozione di nuovo e diverso provvedimento;
- 2) di disporre, relativamente al presente provvedimento:
 - la notifica al Segretario Comunale dott.ssa Laura Tammaro;
 - la trasmissione all'ANAC, secondo le modalità dalla stessa individuate;
 - la pubblicazione nel sito istituzionale del Comune:



IL SINDACO
Dott. Mattia Veronese