



Copia

Determinazione N 71

in data

25 gennaio 2019

COMUNE DI NOVENTA VICENTINA

Provincia di Vicenza

Oggetto:

SERATA CULTURALE DI PRESENTAZIONE DEL LIBRO "LE FOIBE, UN PROBLEMA STORICO" - 5 FEBBRAIO 2019

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proponente: dott.ssa Cristina Zanaica

Per presa visione:
Il Segretario Comunale
F.to dott. Renato Graziani

Per presa visione
Il Sindaco
F.to Spigolon Marcello

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line di questo Comune da oggi per quindici giorni consecutivi.

11 FEB. 2019

Noventa Vicentina, _____

Il Responsabile IV U.O.
Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Cristina Zanaica

Allegato alla DT 71 del 25 gennaio 2019

COMUNE DI NOVENTA VICENTINA
Provincia di Vicenza

INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE

Tra il COMUNE DI NOVENTA VICENTINA con sede in Piazza IV Novembre 1 Noventa Vicentina P. IVA 00480160241

rappresentato dal Responsabile del Servizio Segreteria IV Unità Operativa e Vice Segretario Comunale dott.ssa Cristina Zanaica

di seguito chiamato committente

e

il prof. Fulvio Salimbeni, nato a Trieste il 2 dicembre 1946, ivi residente in Piazza Ospedale 7, 34129 Trieste, CF: SEMPLV46T02L424G - cell 349-4716731.

di seguito chiamato collaboratore

PREMESSO

che e' esclusivo interesse delle parti di stipulare un contratto contenente gli elementi specifici previsti dal rapporto di prestazione professionale occasionale, ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del codice civile.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Oggetto dell'incarico

L'incaricato dovra' svolgere a favore del committente le seguenti prestazioni:

Serata Cultura in memoria della tragedia delle vittime delle foibe, dell'esodo degli istriani, dei fiumani e dei dalmati italiani dalle loro terre durante la seconda guerra mondiale e nell'immediato secondo dopoguerra (1943-1945).

Articolo 2

Modalita' di svolgimento del rapporto

Tale attivita' verra' svolta dall'incaricato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza organizzazione di mezzi e con l'utilizzo delle attrezzature e di quant'altro necessario messo a disposizione del committente.

Le parti si danno reciprocamente atto che il collaboratore non fa parte dell'organico della ditta committente e non svolge abitualmente la professione artistica, bensì solo occasionalmente, svolgendo abitualmente nella vita la seguente attività lavorativa: **docente universitario in pensione**

Articolo 3

Decorrenza, durata e scioglimento

L'incarico si svolgerà il 5 febbraio 2019 dalle ore 20,30 alle ore 22,30

Articolo 4

Trattamento economico

Il compenso per la collaborazione occasionale e' determinato in euro 300

Articolo 5

Disciplina fiscale e previdenziale applicabile

Il compenso per la collaborazione occasionale e' soggetto alla ritenuta d'acconto (IRPEF 20%) a cui vanno aggiunti euro di IRAP (8,5%) a carico del datore di lavoro.

Articolo 6

Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme regolanti la materia

delle prestazioni occasionali.

Articolo 7
Regola arbitrale

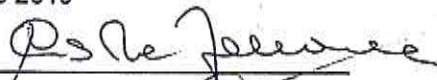
In caso di disaccordo circa l'esecuzione e l'interpretazione del presente contratto il giudizio verra' demandato ad un collegio arbitrale composto di tre membri due dei quali nominati dalle parti ed il terzo da i due di parte. In caso di disaccordo sulla nomina del terzo arbitro o in mancanza di nomina da parte delle parti, questa verra' demandata al Presidente della Camera di Commercio di Vicenza. Le parti dovranno nominare il proprio arbitro entro 30 giorni dalla notifica a mezzo raccomandata della richiesta di arbitrato.

Il collegio arbitrale deliberera' la controversia entro tre mesi dalla nomina, senza obblighi rituali.

Quanto sopra viene letto dalle parti ed approvato in ogni suo articolo.

Noventa Vic., 25 gennaio 2019

IL COMMITTENTE



IL COLLABORATORE



Allegati:

curriculum vitae del collaboratore

(il curriculum va inviato per mail in formato open office o word)

dichiarazione del collaboratore inerente il codice di comportamento

dichiarazioni del collaboratore relative ai Decreti Lgs.vi 33 e 39 del 2013

copia carta identità

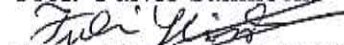
attestazione di avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse

CURRICULUM VITAE FULVIO SALIMBENI

- Nato a Trieste il 2 dicembre 1946,
- Laurea in Lettere Moderne con 110/110 e lode all'Università di Trieste il 5 novembre 1970,
- Borsa di studio biennale (1971-72 e 1974-75) all'Istituto Italiano per gli studi storici di Napoli (pausa dovuta al servizio militare biennale in Marina),
- Contrattista di ricerca di storia contemporanea presso l'Università La Sapienza di Roma nell.a.a. 1974-75,
- Dal 1° novembre 1975 direttore di ricerca dell'Istituto per le ricerche di storia sociale e religiosa di Vicenza,
- Assistente di ruolo di storia del Risorgimento nell'Università di Salerno negli a.a. 1976-1980,
- Assistente di ruolo di storia moderna nell'Università di Trieste negli a.a. 1980-83,
- Professore associato, poi confermato, di storia moderna nell'Università di Trieste negli a.a. 1983-2000,
- Professore associato di storia contemporanea nell'Università di Udine dall'a.a. 2000-2001,
- Titolare di corsi storici presso la Scuola Superiore dell'Università di Udine in più a.a.,
- Docente di storia d'Europa e di storia del Risorgimento nell'Università di Udine per più a.a.,
- Direttore del Centro interdipartimentale di ricerca sulla pace "Irene" dell'Università di Udine,
- Presidente dell'Istituto per gli Incontri culturali mitteleuropei di Gorizia dal 2010,
- Presidente del Comitato di Trieste e Gorizia dell'Istituto per la storia del Risorgimento italiano dal 2003,
- Deputato emerito della Deputazione di storia patria per la Venezia Giulia,
- Socio corrispondente della Deputazione di storia patria per il Friuli,
- Socio corrispondente della Deputazione di storia patria per le Venezia,
- Componente del consiglio direttivo della Società Filologica Friulana,
- Componente del comitato scientifico dell'Università Popolare di Trieste,
- Componente del comitato scientifico della Società di studi storici e geografici di Pirano (Slovenia),
- Consulente scientifico per conto dell'Università di Udine del progetto ErasmusPlus sulla Grande Guerra,
- Autore di più cento lavori tra monografie, contributi in atti di convegni, saggi in riviste.

In fede.

Prof. Fulvio Salimbeni


Udine, 29 settembre 2016

Dichiarazione compensi e trattamento previdenziale

**TRATTAMENTO PREVIDENZIALE DELLE
PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE**

Il sottoscritto prof. Fulvio Salimbeni, nato Trieste il 2 dicembre 1946, ivi residente in piazza Ospedale
7, 34129 Trieste, CF: SLMFLV46T021424G - cell 349-4716731.

con riferimento all'incarico conferito con 71 del 25 gennaio 2019

VISTI

- l'art. 44 del D. L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con la modificazione della L. 24 novembre 2003, n. 326;
- le circ. Inps 22 gennaio 2004, n. 9, 10 febbraio 2004, n. 27 e 6 luglio 2004, n. 103
- la circ. Inps 27 gennaio 2005, n. 8

IN RELAZIONE

Al trattamento previdenziale da applicare ai compensi relativi a prestazioni di lavoro autonomo occasionale da effettuare o effettuate a favore del Comune di Noventa Vicentina

DICHIARA

(barrare le caselle interessate)

di non prevedere di incassare nell'anno in corso compensi superiori ad € 5.000 (cinquemila) per prestazioni di lavoro autonomo occasionale;

di avere incassato nell'anno in corso o prevedere di incassare compensi superiori ad € 5.000 (cinquemila) per prestazioni di lavoro autonomo occasionale e dichiara:

- di essere già iscritti ad una gestione previdenziale obbligatoria o di essere titolare di pensione non diretta (indiretta o di reversibilità)
- di essere titolare di pensione diretta
- di non essere iscritto ad alcuna gestione previdenziale obbligatoria.

Il sottoscritto si obbliga fin da subito a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.
25 gennaio 2019

In fede



Dichiarazione relativa all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (art. 14, c.1, lett.d) D.Lgs. n. 33/2013) e di altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con indicazione dei compensi spettanti (art. 14, c.1, lett.e), D.Lgs. n. 33/2013)

Spett.le
COMUNE DI NOVENTA VICENTINA

Il sottoscritto Fulvio Salimbeni, nato a Trieste il 2 dicembre 1946, ivi residente in piazza Ospedale 7, /
34129 Trieste, CF: SLMFLV46T021424G - cell 349-4716731.

in qualità di incaricato per la serata culturale del 5 febbraio 2019
conferito con provvedimento DT 71 del 25.01.2019

**in relazione agli obblighi di cui in oggetto e precisamente con riferimento
alla lett. d) e lett. e) art. 14 del DLgs 33/2013
dichiara**

**[] di aver assunto le seguenti cariche presso enti pubblici o privati e che il relativo compenso
corrisposto è stato di:**

1. soggetto conferente _____
2. Tipologia di incarico _____
3. Data inizio incarico _____
4. Data fine incarico _____
5. Importo lordo di competenza _____
6. Importo liquidato _____

Ovvero

**di non avere altre cariche presso enti pubblici o privati nel corso dello svolgimento
dell'incarico- collaborazione in oggetto per il comune di Noventa Vicentina**

e di impegnarmi a comunicare ogni eventuale variazione della presente dichiarazione resa in data
odierna. In fede.

Data 25 gennaio 2019

Firma



Note informative Il decreto legislativo numero 33/2013 di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di
accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche
amministrazioni", modificato dal decreto delegato numero 97/2016 impone all'art.14 agli enti locali l'obbligo
di pubblicare sul proprio sito istituzionale, oltre agli elementi identificativi dell'incarico ed i *curricula*, anche
altre informazioni da richiedere ai diretti interessati:

- dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo
corrisposti (lett. d – art. 14 del DLgs 33/2013);
- gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (lett. e – art. 14 del DLgs 33/2013).

**Dichiarazione articolo 20 commi 1 e 2 del decreto legislativo 39/2013
NON INCONFERIBILITA' NON INCOMPATIBILITA'**

Al Sig. Sindaco
del Comune di Noventa Vicentina

**Oggetto: dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 20 commi 1 e 2 del decreto legislativo 39/2013
circa l'insussistenza di cause di *inconferibilità e incompatibilità* di incarichi nella PA.**

Il sottoscritto prof. Fulvio Salimbeni, nato a [REDACTED] Trieste il 2 dicembre 1946, ivi residente in piazza Ospedale
7, 34129 Trieste, CF: SLMFLV46T02L424G - cell 349-4716731

Richiamato il decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 co. 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 numero 190"*;

premesse che:

il comma 1 dell'articolo 20 del decreto richiamato dispone che *"all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenti una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità"*;

il comma 4 dell'articolo 20 specifica che tale dichiarazione *"è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico"*;

il comma 2 dell'articolo 20 del decreto richiamato dispone che l'incaricato depositi annualmente una dichiarazione circa l'assenza di cause di incompatibilità: *"nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità"*;

dato atto che per il Comune di Noventa Vicentina ha ricevuto un incarico come da DT 71 del 25 gennaio 2019;

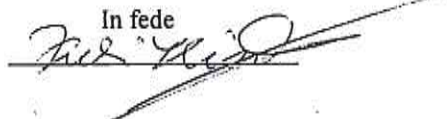
Tanto richiamato e premesso, assumendomi la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000 numero 445),

DICHIARA

che nei miei confronti non sussiste alcuna delle cause d'inconferibilità elencate al Capo III ed al Capo IV del decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39,

che nei miei confronti non sussiste alcuna delle cause d'incompatibilità elencate al Capo V ed al Capo VI del decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39.

25 gennaio 2019

In fede


Noventa Vicentina, 25 gennaio 2019

OGGETTO: DICHIARAZIONE DEL COLLABORATORE INERENTE IL CODICE DI
COMPORAMENTO.

Al Sindaco
del Comune di
Noventa Vicentina

Il sottoscritto Fulvio Salimbeni, nato a Trieste il 2 dicembre 1946, ivi residente in piazza Ospedale 7,
34129 Trieste, CF: SLMFLV46T02L424G - cell 349-4716731,

con riferimento alla collaborazione occasionale conferita dal comune di Noventa Vicentina con la
determinazione n. 71 del 25.01.2019

ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace
dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del T.U. n. 445/2000, le
sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

dichiara

di avere preso visione del CODICE DI COMPORAMENTO PER DIPENDENTI E
COLLABORATORI del Comune di Noventa Vicentina approvato con DG n. 38 del 3 febbraio 2014
pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e di accettarne e condividerne i contenuti.

In fede



MODULO RISERVATO AL COMUNE

**attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse
(art. 53 c. 14 Dlgs n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)**



Comune di Noventa Vicentina
Provincia di Vicenza

OGGETTO: Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse (art. 53 c. 14 Dlgs n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)

Il sottoscritto
ZANAICA CRISTINA

In qualità di :
Vice Segretario Comunale

Visto l'art. 53 comma 14 del Dlgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 42 della legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Viste le dichiarazioni rese dal prof. Fulvio Salimbeni
in merito allo svolgimento dell'incarico conferito con DT 71 del 25.01.2019

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse per lo svolgimento dello stesso;

Attesta

L'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 Dlgs. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012.

La presente Attestazione è pubblicata, quale allegato, in Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori – Incarichi di Collaborazione e/o Consulenza.

Data 25 gennaio 2019

Il Vice Segretario
Dott.ssa Cristina Zanaica



Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Noventa Vicentina, Piazza IV Novembre 1 36025 Noventa Vicentina. Il Responsabile della protezione dei dati è Polimatica Progetti S.r.l., contattabile all'indirizzo e-mail rp@noventavi.it.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli interessati sono trattati nei limiti di quanto è strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei servizi di interesse pubblico resi dall'Ente, escludendo il trattamento quando le finalità perseguite possono essere realizzate mediante dati anonimi o modalità che permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità. Specifiche finalità, relative ai singoli trattamenti, potranno essere indicate in maniera dettagliata nell'ambito dei vari servizi o dei canali di accesso al sito istituzionale. All'interno di essi l'interessato potrà trovare informazioni integrative sul trattamento dei dati personali. Presupposto di liceità per il trattamento: adempimento degli obblighi di legge e di regolamento, finalità di rilevante interesse pubblico.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

I predetti dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque non inferiore ai termini fissati dagli obblighi di legge, in particolare da quelli previsti per le pubbliche amministrazioni.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto indispensabile per il perseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di svolgere i servizi di interesse pubblico richiesti.

Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

In conformità alle disposizioni di legge o di regolamento, i dati possono formare oggetto di comunicazione laddove ciò si renda necessario per svolgere le funzioni istituzionali dell'Ente ovvero la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o di regolamento nonché durante un procedimento legale. Inoltre, la comunicazione dei dati può essere effettuata a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o di regolamento.

Trasferimento dati verso un paese terzo o organizzazioni internazionali

I dati personali sono conservati in server localizzati all'interno della UE e non vengono in nessun caso trasferiti in paesi extra-U.E..

Esistenza di processi decisionali automatizzati

Per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti, in qualità di interessati, nei confronti del Titolare del trattamento, in particolare potranno:

- 1) chiedere l'accesso ai dati personali che li riguardano, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- 2) ottenere la portabilità dei dati che li riguardano;
- 3) revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei propri dati in precedenza prestato;
- 4) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei loro dati;
- 5) proporre reclamo ad un'Autorità di controllo;

Gli interessati potranno esercitare i loro diritti con richiesta scritta inviata al titolare del trattamento all'indirizzo e-mail privacy@noventavi.it.

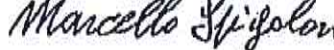
Noventa Vicentina,

Per presa visione

Fulvio Salimbeni



Il Titolare del trattamento



Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 comma 4°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 25/01/2019

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to Caterina dott.ssa Traverso

Si certifica che la presente copia è conforme all'originale, emesso da questo comune, ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445

Li,



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Cristina Zanaica