



**COMUNE DI NOVENTA VICENTINA**  
**Provincia di Vicenza**

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**  
**n. 29 in data 30/03/2022**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DEL PERSONALE  
 2022/2024**

L'anno 2022, addì trenta del mese di marzo alle ore 09.40 nella Residenza Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, sono oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale, in modalità mista, con tre componenti presenti in sede e uno (Pellegrin) collegato in videoconferenza in base al decreto del Sindaco prot. n. 6028 del 03/04/2020.

All'appello risultano presenti:

	Cognome e Nome	Presenti
1	Veronese Mattia - Sindaco	Sì
2	Candeo Barbara - Vice Sindaco	Giust.
3	Pellegrin Simone - Assessore – in videoconferenza	Sì
4	Borotto Dalla Vecchia Paolo - Assessore	Sì
5	Ruffin Tina - Assessore	Sì

Totale presenti: 4  
 Totale assenti: 1

Assiste in videoconferenza il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Tammaro che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Mattia Veronese nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

Vista la proposta di deliberazione da parte del Presidente-Relatore;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto che in sede di approvazione del bilancio di previsione è obbligatorio approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale da inserire nel DUP;

Visto che si è provveduto alla verifica delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del Dlgs 165/2001;

Ricordato che con la delibera n. 56 del 10/05/2021 è stata ricalcolata la capacità assunzionale di questo Ente ai sensi del DPCM 17.3.2020 sulla base dei dati del Rendiconto consuntivo 2020;

Visto l'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019 – c.d. DL Crescita, convertito con modifiche con Legge n. 160/2019, che ha demandato ad apposito decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione la determinazione del valore soglia (basato su rapporto percentuale, differenziato per fasce demografiche, tra la spesa totale del personale e la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato in bilancio di previsione) al di sotto del quale i Comuni possono incrementare la spesa per assunzioni a tempo indeterminato;

Visto il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica in data 17.3.2020, pubblicato in G.U. n. 108 del 27.4.2020, emanato in attuazione del sopra citato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, che ha dettato le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni;

Preso atto che è stata effettuata la nuova quantificazione della capacità assunzionale del Comune sulla base del rapporto tra spesa del personale come da ultimo Rendiconto Consuntivo approvato (anno 2020) e media delle entrate correnti degli ultimi tre anni al netto del FCDE che è pari al 23,87% (ALLEGATO A);

Visto che il Comune si colloca, quindi, al di sotto del valore soglia del 26,90% di cui alla Tabella 1 del decreto, in relazione alla fascia demografica di appartenenza, con una differenza di Euro 161.262,46 che rappresenta, quindi, la misura massima di incremento della spesa del personale rispetto a quella rilevata nell'ultimo rendiconto consuntivo approvato (2020): questa è anche la misura massima di incremento di tale spesa per l'anno 2022, rientrando nella percentuale massima (24%) della spesa del personale registrata nell'anno 2018, stabilita per il 2022 nella Tabella 2 del D.M. per i Comuni della fascia 5000-9999 abitanti in base alla disciplina transitoria recata dal medesimo D.M.;

Ricordato che con delibera di Giunta comunale n. 122 del 22/11/2021 era stato modificato il piano delle assunzioni 2021/2023 per prevedere la sostituzione di un istruttore amministrativa cat. C che ha dato le dimissioni a dicembre 2021;

Visto che la procedura di concorso per la nuova assunzione è iniziata nel 2021 ma non è ancora terminata per cui l'assunzione si farà non prima del mese di giugno 2022;

Preso atto che la nuova assunzione in argomento non va ad incidere sulla capacità assunzionale in quanto si tratta della sostituzione di un dipendente già in servizio inquadrato nella categoria C, la cui spesa era quindi già prevista nel preventivo 2021/2023 e sarà confermata nello schema di bilancio 2022/2024 (ALLEGATO B);

Dato atto che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;

Visto l'allegato organigramma, aggiornato in relazione alle previsioni dell'Allegato B, nel quale sono rappresentati i Servizi o Unità operative e la loro articolazione interna (ALLEGATO C);

Vista la L. 15 del 25/02/2022 che ha prorogato il termine per di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31/05/2022;

Considerata la competenza di questa Giunta per l'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per appello nominale;

### **DELIBERA**

- di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024 nei termini di cui all'Allegato B), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale è prevista la seguente assunzione da effettuarsi per l'anno 2022:
  - n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno cat. C1
- di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione rientra nei limiti delle facoltà assunzionali quantificate a legislazione vigente ai sensi del D.M. 17/03/2020 in quanto l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo cat. C1 non si configura come "nuova assunzione" essendo una sostituzione di un dipendente cessato la cui spesa era già inserita nel bilancio pluriennale 2021/2023 e sarà confermata nello schema di bilancio 2022/2024;
- di approvare l'allegato organigramma (Allegato C), aggiornato in relazione alle previsioni dell'Allegato B, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentati i Servizi o Unità operative, la loro articolazione interna e le relative posizioni di lavoro;
- di dare atto che, per quanto esposto nelle premesse, ai sensi del combinato disposto degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm. non si rivengono nel Comune di Noventa Vicentina situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali ed alla situazione finanziaria;
- di pubblicare il presente Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024 in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 ss.mm.;
- di trasmettere il presente Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Di dichiarare, con separata votazione resa ad unanimità di voti favorevoli espressi per appello nominale, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue**

**IL SINDACO**  
Dott. Mattia Veronese

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Laura Tammaro

Documento Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)

ALLEGATO A)

<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>MEDIA</b>
TITOLO I	4.003.675,95	4.405.676,80	4.307.223,85	
TITOLO II	277.440,43	307.070,02	982.897,12	
TITOLO III	869.800,39	880.957,15	535.179,90	
TOTALE	5.150.916,77	5.593.703,97	5.825.300,87	5.523.307,20
FCDE 2020				200.047,49
ENTRATE CORRENTI NETTE				5.323.259,71
SPESE DI PERSONALE ANNO 2020				
impegni macroaggregato 1				1.235.040,52
più rimborso convenzione segreteria a Piove di Sacco				56.287,83
più spese comando personale ragioneria a Casa di riposo "S. Panizzoni"				2.561,20
più spese comando personale segreteria a comune di Barbarano-Mossano				1.843,32
più spese convenzione polizia locale				27.000,00
meno incentivi funzioni tecniche				18.086,05
meno rimborso spese elezioni				6.952,42
SPESA PERSONALE NETTA ANNO 2020				1.270.694,40
<b>INCIDENZA SPESA PERSONALE NETTA/ENTRATE CORRENTI NETTE</b>				<b>23,87%</b>

PERCENTUALE SOGLIA	26,90%	1.431.956,86
meno % effettiva	23,87%	1.270.694,40
differenza		<b>161.262,46</b> possibilità di incremento per assunzioni a tempo indeterminato per anno 2022

**TABELLA 2 - percentuali di incremento della spesa fino al 2024.**

Tabella utilizzabile solo dagli enti al di sotto della soglia più bassa

Il calcolo va sempre fatto sulle spese del personale anno 2018

spesa personale anno 2018 1.378.328,48

% anno 2022 - 24% **330.798,84** valore più alto

## **NUOVE ASSUNZIONI ANNO 2021 SOTTOPOSTE AL DM 17/03/2020**

### **NUOVE ASSUNZIONI CHE INCIDONO SULLA CAPACITA' ASSUNZIONALE**

**NESSUNA**

limite ANNO 2022 tabella 1 DM 17/03/2020

161.262,46

### **NUOVE ASSUNZIONI CHE NON INCIDONO SULLA CAPACITA' ASSUNZIONALE**

n. 1 istruttore amministrativo cat. C tempo pieno (SEGRETERIA)

22.521,79

---

TOTALE più contributi (23,80 + 4,88)

**28.981,04**

**L'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo cat. C a tempo pieno ed indeterminato in sostituzione della cessazione di n. 1 istruttore amministrativo cat. C non si configura come nuova assunzione pertanto non incide sulla capacità assunzionale**

# COMUNE DI NOVENTA VICENTINA

ORGANIGRAMMA ANNO 2022

ALLEGATO C)

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO	NOTE
dirigente	Segretario	1	

## 1^ UNITA' OPERATIVA: SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

D1	Istruttore Direttivo Contabile	1	
C1	Istruttore amministrativo/contabile	3	

## 2^ UNITA' OPERATIVA : SERVIZI TECNICI

D1	Istruttore direttivo Tecnico	3	
D1	Istruttore direttivo Tecnico part-time 18/36	1	
C1	Istruttore Tecnico	3	
C1	Istruttore Amministrativo	2	
B3	Collaboratore amministrativo	1	
B3	Collaboratore tecnico	3	
B3	Necroforo	1	

## 3^ UNITA' OPERATIVA: SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI

D1	Istruttore Direttivo Amm.vo	1	
C1	Istruttore Amministrativo	3	
B3	Collaboratore Amministrativo p.t. 66,66%	1	
D1	Assistente sociale	1	
B1	Operatore socio-assistenziale	1	
	Operatore socio-assistenziale p.t. 55,56%	1	
B1	Esecutore Amm.vo part-time 69,44%	1	

## 4^ UNITA' OPERATIVA: AFFARI GENERALI - CULTURA

D1	Istruttore Direttivo Amm.vo - Vicesegretario	1	
C1	Istruttore Amministrativo	3	di cui una assunzione nel 2022
B3	Collaboratore amministrativo	1	

## SETTORE VIGILANZA

C1	Agente di polizia locale	4	
----	--------------------------	---	--