



# COMUNE DI NOVENTA VICENTINA

## Provincia di Vicenza

### DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 81 DEL 20/02/2024

Proposta determinazione n. 27 del 12/02/2024

**Oggetto: INCARICO OCCASIONALE PER REALIZZAZIONE SERVIZI GIORNALISTICI SUL DISTRETTO DEL COMMERCIO DI NOVENTA VICENTINA**

AREA AMMINISTRATIVA

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dott.ssa Cristina Zanaica**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Cristina Zanaica

Visto il Decreto Sindacale n. 5 in data 22/12/2023, di nomina dei Responsabili dei Servizi, (art. 109 comma 2 e 3 del TUEL 267/2000);

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che le Amministrazioni Comunali di Agugliaro, Albettono, Asigliano Veneto, Campiglia dei Berici, Noventa Vicentina, Pojana Maggiore e Sossano hanno costituito il Distretto territoriale del Commercio denominato "Area Berica" con capofila Noventa Vicentina;

Dato atto che si ritiene opportuno valorizzare e diffondere le attività del Distretto del Commercio, come ad esempio i bandi per il finanziamento alle imprese, attraverso la realizzazione di servizi giornalistici;

Ritenuta necessaria l'individuazione di una figura esperta nella realizzazione di detti servizi, al fine di garantirne la miglior riuscita ed incisività;

Sentita la disponibilità della sig.ra Elisa Santucci, telegiornalista di comprovata esperienza, che ha accettato la proposta fatta dall'Amministrazione per quanto in oggetto;

Ritenuto di procedere con un incarico occasionale, come da contratto allegato, che prevede un compenso di euro 350,00 lordi onnicomprensivi;

Dato atto che a partire da gennaio 2024 sono diventate efficaci numerose disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs n.36/2023 in tema di digitalizzazione a cominciare dall'utilizzo delle piattaforme telematiche certificate (come il MEPA), tuttavia fino a settembre 2024 l'ANAC ha messo a disposizione nella sua P.C.P. (Piattaforma Contratti Pubblici) una interfaccia WEB specifica per gli affidamenti fino a 5.000 euro dove è possibile, in alternativa alle piattaforme di cui sopra, ottenere il CIG;

Visto che per l'affidamento è stato acquisito il CIG B051956427 tramite la piattaforma dell'Anac PCP;

Dato atto che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Responsabile del servizio che sottoscrive il presente provvedimento;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Vista la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 109, 153, , 183, 191 e 192, il DLgs 36/2023, il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i, lo Statuto del Comune di Noventa Vicentina, il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Noventa Vicentina, l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Richiamate:

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 131 27/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) annualità 2024;

## **DETERMINA**

- 1) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) di incaricare la sig.ra Elisa Santucci della realizzare dei servizi giornalistici sul Distretto del Commercio di Noventa Vicentina;
- 3) di approvare l'allegato contratto per la disciplina dell'incarico occasionale di cui trattasi;
- 4) di assegnare alla sig.ra Elisa Santucci un compenso occasionale di euro 350,00 lordi onnicomprensivi e di impegnare e imputare la conseguente spesa nel capitolo 3910 bilancio 2024;
- 5) di indicare quale Codice Univoco di fatturazione per la fornitura il seguente: DJUL5U;
- 6) di disporre la nomina del RUP nella persona del Responsabile del Servizio firmatario della presente determinazione;
- 7) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio comunale, ai fini della pubblicità legale, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
- 8) di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 dell'art. 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023.

---

## **DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI**

VISTA la proposta di determinazione n. 27 del 12/02/2024;  
consapevole delle sanzioni civili, amministrative, penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 e dei controlli che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare in relazione alla veridicità delle dichiarazioni presentate,

### **DICHIARA**

\_ di non essere titolare né per quanto concerne il sottoscritto nè, per quanto di propria conoscenza, i miei familiari, di diritti aventi natura patrimoniale o di sfruttamento economico (diritti d'autore/brevetti, partecipazioni, titolarità di quote, azioni, ecc.) in società, aziende, ecc. coinvolte nel procedimento/proposta di determinazione sopra identificata  
\_ che nello svolgimento dei compiti affidati non si trova nelle situazioni di conflitto di interesse (art. 6-bis della Legge 241/1990, art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e art. 6, comma 2 del D.P.R. 62/2013) che possano essere percepite come pregiudizio alla imparzialità ed indipendenza di giudizio nello svolgimento dei compiti ivi incluse le relazioni personali, commerciali, di amicizia o grave inimicizia, professionali o di titolarità di poteri di gestione (art. 7 del DPR 62/2013).

\_ di conoscere il Codice di Comportamento del Comune di Noventa Vicentina approvato con DG n. 38 del 3.1.2014 e sue successive modifiche ed integrazioni e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Noventa Vicentina per l'anno di riferimento comprendente la Sezione 2 Performance e Anticorruzione (ex Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e trasparenza).

\_ di aver sostenuto nell'anno precedente adeguata formazione in materia di prevenzione della corruzione programmata dall'Amministrazione Comunale per i dipendenti comunali

\_ infine di trovarsi in posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia a riguardo della proposta di determinazione sopra richiamata.

### **Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Cristina Zanaica

Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA**

VISTA la proposta di determinazione n. 27 del 12/02/2024

PRESO ATTO che sulla stessa sono stati formulati con visto elettronico i pareri di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 67/2000;

### **ADOPTA**

la proposta di determinazione sopra riportata

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Cristina Zanaica

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

**CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DELL'INCARICO OCCASIONALE  
PER SERVIZI GIORNALISTICI  
SU "DISTRETTO DEL COMMERCIO"**

Tra il Comune di Noventa Vicentina rappresentato dal Responsabile Affari Generali dott.ssa Cristina Zanaica, nominato con decreto sindacale n. 5 del 22/12/2023,

e

Elisa Santucci  
nata a [REDACTED], e residente a [REDACTED], di  
seguito denominato incaricato

si conviene e stipula quanto di seguito:

**Art. 1 – OGGETTO**

Il Comune di Noventa Vicentina conferisce alla sopra menzionata l'incarico occasionale per la realizzazione di servizi giornalistici sul "Distretto del Commercio" di Noventa Vicentina.

**Art. 2 – MODALITÀ**

L'intervento è di tipo occasionale e sarà gestito in piena autonomia.

**Art. 3 – DURATA**

L'incarico ha la durata di 30 giorni e si svolgerà nell'arco del mese di febbraio 2024

**Art. 4 – COMPENSO**

Il compenso per la prestazione professionale occasionale di cui al presente incarico è stabilita in € 350,00 onnicomprensivi.

**Art. 5 – CONTROVERSIE, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, REVOCA DELL'INCARICO**

In caso di controversia è competente il Foro di Vicenza.

Il professionista incaricato ha la facoltà di recedere dal presente contratto, con preavviso scritto.

**Art. 6 – OBBLIGHI, DICHIARAZIONI ED ATTIVITÀ**

Il professionista incaricato ha dichiarato sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D. Lgs. 39/2013.

Il professionista si impegna alla massima riservatezza nell'uso dei dati e delle informazioni assunti nell'espletamento dei compiti assegnati.

Il professionista svolge la propria attività in assoluta autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, ed opera con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto, facendo uso appropriato delle proprie competenze professionali. Egli non potrà farsi sostituire, neppure parzialmente, nello svolgimento dell'incarico.

**Art. 7 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il professionista si impegna ad osservare le norme del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. n. 62/2013, nonché il Codice di comportamento del Comune di Noventa Vicentina, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 03.02.2014, modificato con DG n. 125 del 30/12/2022, consultabile al seguente link: <https://www.comune.noventa-vicentina.vi.it/portals/1152/SiscomArchivio/8/CodicediComportamento.pdf> La mancata osservanza delle regole di condotta, ivi contenute e/o richiamate, comporta la risoluzione del presente contratto.

**Art. 8 – PUBBLICITÀ AI SENSI DEL D.LGS 33/2013**

La convenzione di incarico è pubblicata in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Noventa Vicentina unitamente alle dichiarazioni ed al curriculum da fornire in word.

**Art. 9 – REGISTRAZIONE IN CASO D'USO**

Ai sensi dell'art. 10, parte seconda della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131, il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso.

**Art. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il professionista, con la sottoscrizione della presente convenzione, autorizza il Comune di Noventa Vicentina al trattamento dei suoi dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679.

Art. 11 – DISPOSIZIONI DI RINVIO

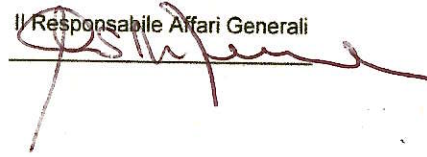
Per quanto non previsto nella presente convenzione, la parti fanno rinvio alla normativa che disciplina la materia e, in particolare, agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto in Noventa Vicentina

L'incaricato



Il Responsabile Affari Generali



All B sub 1

**DICHIARAZIONE ART. 14 DEL D.LGS. 33/2013**

Elisa Santucci

nata a [REDACTED], e residente a [REDACTED]  
che svolgerà per il Comune di Noventa Vicentina l'incarico occasionale per la realizzazione di servizi giornalistici sul "Distretto del Commercio" di Noventa Vicentina.

**in relazione agli obblighi di cui in oggetto e precisamente con riferimento alla lett. d) e lett. e) art. 14 del D.Lgs. 33/2013 dichiara:**

**mettere la crocetta nella ipotesi a) o b)**

di aver assunto le seguenti cariche presso enti pubblici o privati \_\_\_\_\_ e che il relativo compenso corrisposto è stato di: \_\_\_\_\_  
In tal caso in allegato vanno indicati (soggetto conferente, tipologia di incarico, data inizio incarico, data fine incarico, importo lordo di competenza Importo liquidato)

**Ovvero**

di non avere altre cariche presso enti pubblici o privati nel corso dello svolgimento dell'incarico di collaborazione in oggetto per il Comune di Noventa Vicentina e di impegnarmi a comunicare ogni eventuale variazione della presente dichiarazione resa in data odierna.

In fede.

Data 8/2/2024

Firma

[REDACTED]



All B sub 2

### DICHIARAZIONE ARTICOLO 20 COMMI 1 E 2 DEL D.LGS. 39/2013

Elisa Santucci

nata a [REDACTED], e residente a [REDACTED],  
che svolgerà per il Comune di Noventa Vicentina l'incarico occasionale per la realizzazione di servizi giornalistici sul "Distretto del Commercio" di Noventa Vicentina.

Richiamato il Decreto Legislativo 8 aprile 2013 numero 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 co. 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 numero 190";

Visti:

- il comma 1 dell'articolo 20 del Decreto richiamato dispone che "all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenti una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità";
- il comma 4 dell'articolo 20 specifica che tale dichiarazione "è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico";
- il comma 2 dell'articolo 20 del Decreto richiamato dispone che l'incaricato depositi annualmente una dichiarazione circa l'assenza di cause di incompatibilità: "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";

Tanto richiamato e premesso, assumendomi la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000 numero 445),

#### DICHIARA

1. che non sussistono alcuna delle cause d'inconfiribilità elencate al Capo III ed al Capo IV del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 numero 39;
2. che non sussistono alcuna delle cause d'incompatibilità elencate al Capo V ed al Capo VI del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 numero 39.

Data 8/2/2024

Firma  
[REDACTED]

## CURRICULUM ELISA SANTUCCI

### Istruzione e formazione

Iscrizione Albo Giornalisti – elenco professionisti – Esame di Stato – Roma 2003

Diploma - Scuola Superiore Turismo - Verona, 1989

Maturità Classica - Liceo Classico A.Pigafetta - Vicenza, 1986

### Profilo professionale

Professionista con esperienza pluriennale nel settore carta stampata, radio televisivo e web. Ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e grande versatilità.

### Esperienze lavorative e professionali

2021 – Attuale

Giornalista professionista freelance

- Collaboratore Corriere del Veneto
- Collaboratore Tviweb Vicenza
- Attività di supporto Uffici stampa e comunicazione integrata
- Attività di moderazione convegni e tavole rotonde con gestione ospiti, scaletta e contenuti.
- Conduzione manifestazioni ed eventi con gestione ospiti, scaletta e contenuti.

1994 - 2016

Giornalista professionista dipendente Videomedia spa – Tva

Notizie

- Elaborazione di prodotti giornalistici per tutti i settori dell'azienda, in particolare TV, stampa (settimanale La Domenica di Vicenza) e web, con raccolta informazioni, ricerca ed elaborazione notizie, realizzazione di interviste, stesura di testi. Scrittura di articoli di apertura, editoriali, rubriche, approfondimenti, reportage.
- Conduzione edizioni principali del telegiornale, in diretta e in registrato.
- Realizzazione e conduzione di rubriche e trasmissioni a tema, dirette televisive, speciali a tema (sport, cronaca, cultura e spettacolo, elezioni).
- Conduzione manifestazioni ed eventi.
- Attività di coordinamento del lavoro di redazione e gestione diretta del telegiornale con incarico temporaneo di direttore.

1989 - 1999

Tecnico sportivo e animatore Federazione Italiana Tennis - Sestola (MO)

Attività di tecnico sportivo e animatore per i centri estivi della Federazione Italiana Tennis

1987 - 1995



Giornalista freelance

Athesis spa – Vicenza

Radio Vicenza International

- Collaborazione con la redazione sportiva de Il Giornale di Vicenza con compiti di raccolta risultati, contatti con le società sportive e stesura testi.
- Collaborazione con la redazione per la realizzazione di speciali redazionali con compiti di contatto diretto con il cliente, raccolta informazioni, interviste, elaborazione e stesura testi.
- Collaborazione con la redazione per la realizzazione di una pagina settimanale, denominata 'Pianeta Scuola', un progetto speciale, su ideazione del direttore, coordinato da una giornalista professionista e dedicato alle realtà scolastiche cittadine. Ricerca e raccolta notizie, realizzazione di interviste, elaborazione e stesura testi.
- Attività di redazione e conduzione radio giornali in diretta (con frequenza oraria) – Conduzione programmi radiofonici

1987 - 1995

Correttore di bozze

Publiadige spa - Vicenza

- Lettura bozze delle inserzioni pubblicitarie e annunci in pubblicazione su Il Giornale di Vicenza.
- Correzione del layout delle bozze secondo gli standard tipografici. Verifica dell'accuratezza ortografica e della conformità dell'aspetto tipografico ai requisiti editoriali.

### **Competenze linguistiche**

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese: Avanzato superiore, parlato e scritto

### **Capacità e competenze**

- Ho particolare propensione all'analisi e valutazione delle situazioni, con capacità di problem solving e gestione delle criticità, anche sotto forte pressione.
- Massima propensione al lavoro di gruppo, capacità di adattamento e flessibilità.
- In tutte le mie esperienze lavorative mi sono sempre stati affidati compiti di gestione e organizzazione team.
- Le mie caratteristiche principali sono empatia e inguaribile ottimismo: non mollo mai.
- Patente: patente di tipo B

### **Attività e Tempo libero**

Presidente Associazione Stampa Vicentina – Membro Consiglio Direttivo Lilt

Vicenza - Sindaco Comune di Monteviale (dal 2016 al 2021) - Membro Associazione Campanaria San Marco (Vicenza). Le mie passioni sono leggere, viaggiare, lo sport (praticato a livello agonistico) e la musica.

"Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".



# Comune di Noventa Vicentina

Provincia di Vicenza

Noventa Vicentina, 16/02/2024

OGGETTO: Conferimento incarico professionale occasionale a Elisa Santucci: Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse (art. 53 c. 14 Dlgs n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)

## Il Responsabile del Servizio dell'Unità Operativa IV

Visto l'art. 53 comma 14 del Dlgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 42 della legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Viste le dichiarazioni rese da Elisa Santucci  
nata a [REDACTED] e residente a [REDACTED]

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse per lo svolgimento dell'incarico SERVIZI GIORNALISTICI SU DISTRETTO DEL COMMERCIO a cui la presente è riferita;

### Attesta

L'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012.

La presente Attestazione è pubblicata, quale allegato, in Amministrazione Trasparente – Consulenti e Collaboratori – Incarichi di Collaborazione e/o Consulenza.

**IL VICESEGRETARIO**

dott.ssa CRISTINA ZANAICA

per il Responsabile IV Unità Operativa

~~dot.ssa Cristina Zanaica~~

