



Comune di Noventa Vicentina

Provincia di Vicenza

Marca
da bollo da 16,00
euro

OGGETTO: RICHIESTA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO.

**AL COMUNE DI
NOVENTA VICENTINA**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ Via
_____ tel. _____ e.mail
_____ in qualità di titolare della ditta
_____ con sede a _____ in
Via _____ n _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
P.I. _____ email: _____

CHIEDE

DI POTER OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO: _____
(precisare se marciapiede e/o strada e/o pista ciclopedonale) IN VIA/PIAZZA
_____ n _____ per una lunghezza di mt. _____ e larghezza di mt.
_____ nel periodo dal _____ al _____ per giorni _____ con orario dalle ore
_____ alle ore _____ con (specificare la tipologia di attrezzature da posizionare sul suolo
pubblico): _____

per il seguente motivo (precisare a che scopo è effettuata l'occupazione): _____

come da elaborato grafico e/o foto allegato alla presente (documento obbligatorio al fine di individuare l'esatta posizione dell'occupazione).

A tal fine a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 D.P.R.445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) In base agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000.



Comune di Noventa Vicentina

Provincia di Vicenza

DICHIARA

- che l'occupazione non recherà alcun danno ai manufatti ed impianti pubblici e/o al pubblico suolo;
- che l'occupazione degli spazi avverrà nel rispetto delle prescrizioni riportate nella relativa autorizzazione;
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Noventa Vicentina, li _____

firma _____
(allegare fotocopia documento di identità)

N.B.: QUALORA L'INIZIATIVA COMPORTI MANIFESTAZIONE DI PUBBLICO SPETTACOLO E' NECESSARIO PRESENTARE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA RICHIEDERE ALL'UFFICIO COMMERCIO.

AVVERTENZE

- **La domanda deve essere presentata almeno otto giorni prima dell'inizio dell'occupazione suolo pubblico unitamente ad una planimetria dell'area interessata all'occupazione.**
- All'atto della presentazione della domanda dovrà essere allegata una marca da bollo da 16 euro per l'autorizzazione.
- L'imposta di bollo non è dovuta ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 460/97 se l'istanza è presentata da una ONLUS oppure ai sensi dell'art. 8 della L. 266/91 se è presentata da Associazione iscritta al Registro Regionale del Volontariato. In tali casi va dichiarato il numero dell'iscrizione all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze ovvero il numero di iscrizione al Registro Regionale del Volontariato.
- L'autorizzazione verrà rilasciata solo dopo aver acquisito il parere dell'Ufficio di Polizia Locale e/o dell'Ufficio Tecnico.
- L'autorizzazione dovrà essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto.
- L'occupazione è soggetta al pagamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione occupazione suolo pubblico (salvo i casi di esenzione previsti dal regolamento) che dovrà avvenire entro il termine indicato nell'autorizzazione.