



## COMUNE DI NOVENTA VICENTINA

### Provincia di Vicenza

#### DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 730 DEL 20/12/2021

AREA TECNICA

Oggetto: INCARICO OCCASIONALE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO. GEOM. PIERINA COSTALUNGA dal 01/12/2021 al 31/05/2022

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO dott.ssa Caterina Traverso**

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Caterina Traverso

Proposta determinazione n. 334 del 17/12/2021

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 24515 del 30/12/2020, di nomina dei Responsabili dei Servizi, (art. 109 comma 2 e 3 del TUEL 267/2000);

Considerato che negli ultimi mesi, in particolare dall'autunno scorso, è stato rilevato un consistente aumento delle istanze presentate allo sportello SUAP/SUE del Comune, aumento presumibilmente connesso alle numerose e diverse forme di vantaggio fiscale previste dalla normativa nazionale a sostegno dell'attività edilizia. Tale aumento riguarda tanto le istanze di accesso agli atti, aumentate del doppio rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, tanto le richieste di permesso di costruire e di SCIA, aumentate di quasi il 60% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.

Preso atto che per quanto concerne la gestione amministrativa dell'aumentato volume delle istanze si è individuata una soluzione organizzativa interna alla UO II, mediante l'assegnazione temporanea di altra dipendente, per parte dell'orario di lavoro, a supporto del personale adibito a tale compito.

Dato atto invece che per fronteggiare la attività di istruttoria tecnica dei procedimenti edilizi conseguenti a richieste di permesso di costruire e SCIA, con determina n. 252 del 10/05/2021 era stato conferito un incarico temporaneo di collaborazione alla geom. Pierina Costalunga per attività di supporto dell'Ufficio Tecnico – Edilizia privata, per il periodo dal 10 maggio 2021 fino al 30 novembre 2021, per un importo pari ad euro 5.000 + IRAP per complessivi euro 5.425,00, impegnati al capitolo 790 del bilancio 2021.

Dato atto che il periodo di contratto di collaborazione occasione si è svolto regolarmente, conclusosi con buon esito e secondo quanto pattuito tra le parti, e pertanto, per le prestazioni eseguite è stato autorizzato il pagamento a saldo con determina n. 488 del 13/09/2021 e successiva determina n. 657 del 18/11/2021;

Visto che ad oggi, a seguito della riorganizzazione dell'ufficio tecnico si è ancora nella necessità di avere una figura professionale di supporto per l'attività di affiancamento nella istruttoria e valutazione delle istanze edilizie pregresse con personale comunale neoassunto e per il quale è necessaria formazione, attività da effettuare presso questo comune.

Richiesta la nuovamente la disponibilità della geom. Pierina Costalunga, dipendente del Comune di Nanto che, con richiesta nostro protocollo n. 25360 del 26/11/2021, ed autorizzata dallo stesso Comune di Nanto con documento agli atti nostro protocollo n. 25623 del 01/12/2021 per il periodo dal 1 dicembre 2021 al 31 maggio 2022;

Dato atto che per l'incarico verrà assegnato un compenso lordo di euro 5.000,00 per tutto il periodo di collaborazione;

Dato atto del curriculum agli atti di questo Comune nostro protocollo n. 9288 del 6 maggio 2021, della geom. Costalunga, dal quale si accerta che la suddetta professionista è senz'altro in possesso delle competenze ed esperienze necessarie per la realizzazione dell'obiettivo sopra descritto;

Richiamati gli artt. 46 ss. del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 31 del 10/02/2000, modificato da ultimo con D.G.C. n. 188 del 14/10/2019.

Dato atto che l'oggetto della prestazione corrisponde senz'altro alle competenze attribuite dall'ordinamento a questo Comune ed alle esigenze di funzionalità dello stesso, e ad un obiettivo specifico come sopra indicato, e consiste in un'attività temporanea ed altamente qualificata;

Considerata l'urgenza particolare di provvedere e quindi di affidare direttamente l'incarico ai sensi dell'art. 55 lett. c) del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto della dichiarazione già in possesso di questo Ente (protocollo n. 9281 del 6 maggio 2021) nella quale, ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D.lgs. 39/2013 la geom. Costalunga ha dichiarato di non sussistere cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico in argomento.

Visto l'allegato schema di convenzione, in cui sono determinati l'oggetto, la durata ed il compenso della collaborazione;

Preso atto che a mente dell'art. 53 comma 14 del D. lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 42 della legge 190/2012, non risultano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Precisato che la spesa di euro 5.000 + IRAP per complessivi euro 5.425,00 sarà impegnata alla scheda contabile 766 del bilancio 2021.

Richiamati: i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1, comma 1°, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31/03/2021 che ha approvato il Bilancio di previsione 2021- 2023, immediatamente esecutiva;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 03/05/2021 con la quale sono stati approvati il PEG. ed il Piano delle Performance 2021-2023

## **D E T E R M I N A**

1. di conferire, per tutti i motivi esposti in premessa, un incarico temporaneo di collaborazione alla geom. Pierina Costalunga l'attività di supporto dell'Ufficio Tecnico di affiancamento nella istruttoria e valutazione delle istanze edilizie pregresse con personale comunale neoassunto, per un periodo dal 01/12/2021 al 31/05/2022;
2. di assegnare all'incaricata un compenso lordo di euro 5.000,00 per tutto il periodo di collaborazione;
3. di impegnare la spesa di euro 5.425,00 IRAP compresa alla scheda 766 del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità e copertura finanziaria conformemente all'attestazione rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;
4. di pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 33/2013 per 5 anni consecutivi:
  - gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;

- il curriculum vitae dell'incaricata;
- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- i compensi relativi al rapporto di collaborazione;
- la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D.lgs. 39/2013.